

# 戸籍謄抄本等郵送請求書

美咲町長 宛

令和 年 月 日

<b>本 籍</b>	<b>岡山県久米郡美咲町</b>			<b>番 地</b>
<b>筆頭者氏名</b> (戸籍のはじめに名前のある人) ※亡くなられても筆頭者は変わりません。				暁 炬 暁 穰 年 月 日
1	全部事項証明書(戸籍謄本)	1通 450円	通	どなたの戸籍が必要ですか ↓ 氏名等記入 ( ) 年 月 日生
2	個人事項証明書(戸籍抄本)	1通 450円	通	( ) 年 月 日生
3	除籍謄本	1通 750円	通	( ) 年 月 日生
4	改製原戸籍謄本( 昭和・平成 )	1通 750円	通	( ) 年 月 日生
5	戸籍附票 ( 全部・一部 )	1通 200円	通	( ) 年 月 日生
	※全部とは、戸籍に記載されている全員の証明、一部とは必要な方だけの証明になります。 ※必要な住所を「〇〇～現在まで」等、右の余白に記入してください。 ※戸籍の改製等により、附票が2通以上になることがあります。		附票の中に表示が必要な場合 <input type="checkbox"/> してください <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 ※ <input type="checkbox"/> がない場合は省略されます	
6	身分証明書 <small>(本人以外のからの請求は委任状が必要です)</small>	1通 200円	通	( ) 年 月 日生
7	独身証明書 <small>(本人以外のからの請求は委任状が必要です)</small>	1通 200円	通	( ) 年 月 日生
8	その他の証明書( )		通	( ) 年 月 日生
9	※相続等の場合の 除籍謄本等の請求	必要な方の氏名・生年月日	<input type="checkbox"/> 出生 から 死亡 まで セット	
		( 年 月 日生)	<input type="checkbox"/> から まで セット	
<b>使用目的</b>				
請 求 者	<b>住 所</b> (現住所)	※返送先は請求者の現住所に限られます。(勤務先等不可)		
	<b>氏 名</b>	署名または記名押印	Ⓜ 生年月日	炬 暁 穰 年 月 日
	必要な人との続柄 (具体的に)	昼間の連絡先 電話番号	※必ず記入してください TEL - -	

- 以下の4点を郵送してください。
- ①この戸籍謄抄本等郵送請求書
  - ②請求者の本人確認ができる書類(運転免許証、マイナンバーカード、各種保険の資格確認書のコピー)  
※お送り先のご住所が確認できるように裏書き等があれば両面のコピーをお願いします。
  - ③手数料(郵便局で定額小為替をお求めのうえ、同封してください)
  - ④返信用封筒(請求者の住所、氏名をご記入した封筒に切手を貼って同封してください。)

注1 戸籍謄抄本が請求できるのは、戸籍に記載されている方またはその配偶者、直系尊属、直系卑属です。  
 その他の方は委任状が必要です。

注2 請求者と必要な戸籍の方との続柄が美咲町で確認できない場合は、続柄の確認できる戸籍謄本等の添付が必要です。ご不明な点がございましたらお問い合わせください。

☆郵送請求は本庁住民生活課のみ取り扱っています。

美咲町役場住民生活課 〒709-3717 岡山県久米郡美咲町原田2144番地1 Tel(0868)66-1114