

申請に添付する書類チェック表

申請者

住所

会社名

担当者名

連絡先

※名刺可

補助金申請時

確認	提出書類（添付書類）	備考・注意点
☐	補助金交付申請書（様式第1号）	記入漏れがないか。押印廃止につき自署を確認。
☐	浄化槽設置届の写し	美作県民局の受付印があり、審査期間（10日間）を経過したもの。または建築確認通知書。
☐	浄化槽設置票の写し	
☐	確約書1（町様式）	今後、美咲町が下水道施設等の整備計画をする場合の同意・協力及び加入について。
☐	確約書2（町様式）	基礎コンクリートに2次製品を使用する場合。
☐	確約書3（町様式）	町外からの申請で、合併処理浄化槽完成後に速やかに移住し、専用住宅として使用する確約
☐	浄化槽工事の適正な施工の確保に関する覚書（町様式）	
☐	登録証の写し	全国浄化槽推進市町村協議会の登録品であること。
☐	登録浄化槽管理票（C票）	全国浄化槽推進市町村協議会の登録品であること。
☐	保証登録証（市町村用）	
☐	浄化槽設備士免状の写し	施工管理者の資格確認。有効期限等。
☐	7条検査実施依頼書の写し	
☐	11条検査結果書の写し	既設単独浄化槽を撤去して合併処理浄化槽を設置する場合。
☐	浄化槽維持管理及び水質に関する検査契約書	日付、契約期間の記入。
☐	型式適合認定書	
☐	浄化槽構造図（工場生産浄化槽認定シート）	
☐	設置場所の案内図（付近見取図）	住宅と放流先の位置関係がわかるもの。
☐	敷地内の給排水管図及び浄化槽配置図	配管経路、放流先を明記。
☐	工事見積書の写し	本体費用、宅内配管費用、撤去費用が分離されていること。
☐	承諾書	住宅を借りている場合は、貸主の承諾書。

補助金申請内容の変更、中止、廃止時

確認	提出書類（添付書類）	備考・注意点
☐	変更承認申請書（様式第4号）	記入漏れがないか。押印廃止につき自署を確認。
☐	その他 美作県民局が承認したことが確認できる書類の写し	

工事完了後

確認	提出書類（添付書類）	備考・注意点
☐	実績報告書（様式第5号）	記入漏れがないか。押印廃止につき自署を確認。
☐	収支決算書	
☐	現場写真	県浄化槽工事マニュアル「写真の撮り方」参照。
☐	単独浄化槽の撤去・撤去中・撤去後の写真	第4条第2項に該当する場合。
☐	単独処理浄化槽の処理に係る産業廃棄物管理票の写し（E票）	第4条第2項に該当する場合。
☐	基礎コンクリートに2次製品を使用する場合は確約書	申請時に提出してあれば不要。確約書2
☐	点検清掃業者との委託契約の写し （浄化槽維持管理及び水質検査契約書の写し）	申請時に提出してあれば今回は不要。
☐	点検清掃業者との委託契約の写し （浄化槽維持管理及び水質検査契約書の写し）	申請時に提出してあれば今回は不要。
☐	浄化槽法検査の依頼書の写し （浄化槽維持管理及び水質検査契約書の写し）	申請時に提出してあれば今回は不要。
☐	チェックリストの提出（町様式）	
☐	補助金請求書（様式第10号）	日付は空けておくこと。
☐	建物の配置図及び給排水系統図	申請時から変更がなければ不要。