

# 別紙

※「監護相当・生計費の負担についての確認書」の「職業等」欄で、「その他」に該当する場合は、この用紙と証明書類を併せて返送してください。

## 【児童手当】

監護相当・生計費の負担についての確認書にかかる証明書類

提出するものに○を付けて、資料を付してください。

子（ \_\_\_\_\_ 様）の

生計費の負担の状況がわかる書類（送金記録の写しなど） ※受給者（父母等）から子へのもの 名義がわかるものを添付してください	
居住している住所地の物件に係る賃貸契約書の写し	
健康保険証の写し	
その他（ _____ ）	

上記のとおり、証明書類を提出します。

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

美咲町こども笑顔課 あて

受給者 住所 \_\_\_\_\_ 美咲町 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_